**Artikel 1 Algemene bepalingen**

* 1. Leerling: Een persoon die naschoolse begeleiding volgt bij de Stichting Kennisplein.
	2. Begeleider: Een persoon die voor de Stichting activiteiten verricht. Hieronder valt het coördineren, lesgeven en overige activiteiten waarvoor ze onder contract staan bij de Stichting.
	3. Directie: De directie van de stichting

**Artikel 2 Cursusperiode**

2.1 De inschrijving gaat in op het moment dat een ouder/verzorger het leerling begeleidings- overeenkomst heeft ondertekend. In overleg met de desbetreffende ouder/verzorger wordt er afgesproken wanneer de leerling start.

2.2 Het cursusprogramma van de stichting duurt in totaal 33 lesweken. Deze komt terug in de jaarplanning die overhandigd wordt aan de ouder/verzorger van de leerling.

2.3 De lessen worden gegeven volgens de jaarplanning. Wanneer een begeleider niet in staat is om aanwezig te zijn, zal deze les door een andere begeleider worden opgevuld, of zal deze op een ander tijdstip worden ingehaald.

2.4 De overeenkomst geldt voor de duur van het cursusjaar en eindigt eind juni 2015. Voor de privélessen geldt de overeengekomen einddatum.

2.5 Er geldt een opzegtermijn van 2 maand, vanaf de 1ste van de maand erop.

2.6 De overeenkomst kan ook door de directie worden ontbonden wegens gewichtige redenen zoals; orde verstoring, langdurige afwezigheid.

**Artikel 3 Ouderlijke bijdrage**

3.1 De tarieven

**Artikel 4 Betalingsvoorwaarden**

4.1 Bij het niet nakomen van de betalingsverplichtingen van de contractant zal de directie in overleg treden met de contractant. Indien dit tot niets uitloopt, is de stichting genoodzaakt om de vordering over te dragen aan een incassobureau.

4.2 Bij het ondertekenen van de overeenkomst gaat de contractant akkoord dat de betaling wordt verricht via maandelijkse automatische incasso. Indien een ander manier van betalen is geformuleerd, dient de desbetreffende afspraak worden nagekomen. De ouderlijke bijdrage wordt aan het begin van iedere maand afgeschreven.

4.3 In geval van ziekte of andere dergelijke vormen van absentie, is de contractant zelf aansprakelijk. De betaling van de leerling bijdrage vervalt dan niet.

4.4 Bij het starten voor de 15e van iedere maand worden de kosten voor de gehele maand in rekening gebracht.

4.5 Bij inschrijving na de 15e van iedere maand wordt de kosten van een halve maand in rekening gebracht.

**Artikel 5 Materiaalkosten**

5.1 Wanneer een leerling wordt ingeschreven, zal er een bijdrage van €100 voor materiaalkosten in rekening worden gebracht. Hierbij speelt de datum van inschrijving geen rol.

5.2 Aan het eind van het schooljaar worden alle leerlingen automatisch uitgeschreven. Wanneer een leerling een volgend schooljaar zich weer bij de stichting inschrijft, zal er opnieuw materiaalkosten in rekening worden gebracht.

5.3 De contractant heeft geen recht op teruggave van de materiaalkosten.

5.4 Wanneer er aan het eind van het contract niet wordt besloten om de daarop volgend jaar in te schrijven bij de stichting, is de contractant in staat om het materiaal als eigen te beschouwen.

5.5 Indien er vroegtijdig wordt besloten om de overeenkomst te beëindigen, is de contractant niet in staat om het materiaal als eigen te beschouwen.

**Artikel 6 Verplichtingen van de leerling**

6.1 De leerling is verplicht om:

 a. bij verhindering van de aanwezigheid, vroegtijdig af te melden.

 b. bij schade aan derden en/of de Stichting deze volledig te vergoeden.

6.2 Privélessen die niet 24 uur van tevoren afgezegd zijn, ongeacht de reden, worden in principe voor alsnog in rekening gebracht. De Stichting kan ervoor kiezen om voor uitzonderlijke gevallen een ander regelement te hanteren.

6.3 De leerling mag zonder toestemming van een begeleider de Stichting niet verlaten.

6.4 De leerling dienst zich te houden aan de huisregels van de Stichting.

6.5 De leerling mag niet roken, drugs of alcohol gebruiken. Bij wie dit wel het geval is, wordt er na overleg met de ouders de overeenkomst per direct vernietigd.

6.6 Het is niet toegestaan voor de leerling om grote hoeveelheden geld ( >€20,-) en waardevolle spullen (zoals telefoon/mp3 speler/laptop/tablet/gouden ketting e.d.) mee te nemen naar de Stichting. Ook is het verboden om snijdende, ontploffende, ontvlambare en/of andere objecten van dien aard mee te nemen naar de Stichting.

6.7 Indien de leerling zowel in de les als in de pauzes zich onverantwoord/onacceptabel gedraagt en/of vloekt, wordt na overleg met de ouders de leerling door de directie de overeenkomst vernietigd.

**Artikel 7 Verplichtingen van de organisatie**

7.1 De Stichting is verplicht strikte vertrouwelijkheid in acht te nemen m.b.t. ontvangen informatie van/over de leerling en de contractant (Wet Bescherming Persoonsgegevens).

7.2 Het staat de Stichting vrij om alle beeldmateriaal (zoals foto’s en/of video’s) aan te wenden voor PR en soortgelijke doeleinden.

7.3 De Stichting heeft inspanningsverplichting jegens de leerling en de contractant.

7.4 Slechts na instemming van de contractant zullen gegevens uit het leerlingvolgsysteem aan derden mogen worden verstrekt.

7.5 Om effectiviteit van de Stichting te waarborgen, kan afhankelijk van de tussentijdse in- en uitstroom van het jaarprogramma, groepsindelingen en de lesroosters wijzigen.

7.6 De Stichting heeft de bevoegdheid om in diverse gevallen, wanneer deze nodig wordt geacht, afwijkende handelingen uit te voeren.

**Artikel 8 Aansprakelijkheid**

8.1 Het is niet toegestaan voor de leerling om grote hoeveelheden geld ( >€20,-) en waardevolle spullen (zoals telefoon/mp3 speler/laptop/tablet/gouden ketting e.d.) mee te nemen naar de Stichting (art. 6.6) Indien dit wel gebeurt, kan de Stichting op geen enkel wijze aansprakelijk worden gesteld voor eventuele diefstal/schade ect.

8.2 De leerling mag zonder toestemming van de begeleider(s) de Stichting niet verlaten (zie art. 6.3). Geschiedt dit toch, dan zijn de ouders volledig verantwoordelijk voor wat zijn/haar kind heeft gedaan en wat hem/haar overkomt.

8.3 Bijzonderheden omtrent de gezondheid van de leerling (zoals haartaandoeningen, astma, psychologische aandoeningen) dienen door de ouders vooraf bij de directie meegedeeld te worden.